

校系科組 學程名稱	亞洲大學 經營管理學系	第一階段				第二階段指定項目甄試							總成績同分參酌方法													
		統一入學測驗成績篩選				甄選總成績採計方式							順序	項目												
		科目	篩選倍率	同級分超額 篩選科目	統一入學測驗 成績加權	指定項目	最低 得分	滿分	占總成績 比率	證照或 得獎加分																
校系科組 學程代碼	828024	國文	4.00	V	x1.00倍	專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)		--	100	20%	不予 加分		1	統測科目國文												
招生群(類)別	16 外語群日語類	英文	--	V	x1.00倍	學習歷程備審資料審查		--	100	20%			2	專題實作、實習 科目學習成果 (含技能領域)												
考生身分	招生名額	預計甄試人數	數學	--	X	x0.00倍	面試		--	100	40%	3	面試													
一般考生	3	9	專業一	3.00	V	x2.00倍	--		--	--	--	4	學習歷程備審資 料審查													
低收或中低收入戶考生	0	0	專業二	--	V	x2.00倍	--		--	--	--	5	統測科目專業一													
原住民考生	0	0	同級分超額篩選為同級分超 額篩選勾選科目級分之總和		--	--		--	--	--	--	6	統測科目專業二													
離島考生	0	--	項目												上傳檔案數上限											
離島考生 縣市別限制	--	A.修課紀錄 ※應屆畢業生一律由就讀學校上傳；110學年度以後畢業生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘畢業生或同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)													1件											
指定項目 甄試費	750元	學習歷程 備審資料		B.課程學習成果		B-1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)(*須至少上傳1件)在符合上傳件數上限下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳									1件											
學習歷程 備審資料 上傳暨繳費 截止時間	115年6月10日(三) 21:00止			B-2.其他課程學習（作品）成果											0件											
公告第二階段 甄試名單 及注意事項	115年6月12日(五) 10:00起			C.多元表現: C-2、C-3											2件											
甄試日期	115年6月17日(三)	學習歷程 備審資料 上傳說明		D-1.多元表現綜整心得											1件											
公告甄選 總成績日期	115年6月24日(三) 10:00起			D-2.學習歷程自述（含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃）											1件											
甄選總成績 複查截止日期	115年6月25日(四) 12:00止			D-3.其他有利審查資料											1件											
公告正(備)取 生名單日期	115年6月26日(五) 10:00起	指定項目甄試說 明		1.專題實作、實習科目學習成果(含技能領域)獨立採計成績，須至少上傳1件；其餘學習歷程上傳檔案資料作為學習歷程備審資料審查成績採計。 2.勾選擬使用學習歷程中央資料庫上傳者，除考生自行撰寫及上傳資料(D-1, D-2, D-3)須自行上傳外，其餘資料以勾選方式，將學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系科(組)、學程作審閱。 3.未勾選擬使用學習歷程中央資料庫上傳或屬個別報名者，一律由考生以PDF檔案上傳。																						
正(備)取生名 單複查截止日期	115年6月29日(一) 12:00止																									
分發錄取生 報到截止日	115年7月20日(一) 10:00止																									
備註		本系提供學生更高的彈性空間，入學後可在導師的輔導下，依照個人職涯興趣與未來就業方向，選擇修讀「行銷與企業管理學程」或「休閒遊憩管理學程」，有助於探索適性發展的專業路徑。本系具備九大特色與優勢，有能力培養具備智慧化應用、創新化能力、國際化視野的專業管理人才。課程設計符合時代潮流善用資訊科技創造有感管理，並搭配實務論壇、企業運用系統以及海外參訪等活動，促使課程能兼具理論與實務。系網 https://dba.asia.edu.tw/ ，電話 (04) 23323456 分機5561																								

