



114學年度

大學部(含研究生)申請「學生汽車停車識別證」

申請時間:**114年08月30日起**

使用期限:申請日隔日起至114年09月17日止

自114年09月15日起警衛室將啟用「車牌辨識」進行管制

一、申請資格及注意事項：

- 1、學生本人具有汽車駕駛執照。
- 2、申請使用汽車為學生本人、配偶或親屬所有。
- 3、本校採用「車牌辨識」管制，113學年度起取消紙本通行證，線上申請。
- 4、申請汽車入校通行並不保證有車位，若主校區已無車位，請至體育館校區停車，請勿佔用無障礙車格或違規停車阻礙他人通行。
- 5、校區違規累計達2次(含)以上者，註銷通行權限，所繳交的費用不予退回，除當學年度不得再申請外，並停止次一學年度汽車入校通行申請資格。
- 6、每人僅限申請一組通行車號，若車牌號碼異動請至系統申請變更。

三、申請方式：

校園入口網站→其他資訊服務→**汽車入校通行線上申請系統**
→上傳相關文件→等待審核通過→繳費(線上/自動繳費機)。

The screenshot shows a user interface for 'Other Information Services' (其他資訊服務). On the left is a dark blue sidebar with navigation options: 變更個人資料, 變更登入密碼, English Version, 校園行事曆, and 登出. The main content area has a light blue background with a cloud pattern. At the top, it says '其他資訊服務'. Below this, there are two rows of service icons. The first row includes: 汽車入校通行線上申請 (highlighted with a red box), 維修通報系統, 閒置化學品分享平台, 兼任教學助理系統, and 帳款查詢服務. The second row includes: 門禁系統, 卡務系統, 學生社團學輔器材借用系統, 雲端虛擬桌面, and 精準教育系統.

四、繳費方式：

- 繳費方式：申請費用為**新台幣1,200元整**，線上審核通過後，可選擇線上繳費或至行政中心自動繳費機繳費。

1. 線上繳費：以信用卡、Line pay方式繳費。

*上班日**17:00**前完成繳費者，車號隔日生效；

其餘時間繳費者，車號於次一工作日**12:00**後生效。

2. 行政中心「自動化繳費機」繳費：繳費後領取收據，並於收據申辦聯註明車號，繳交至總務處事務組。

*上班日**17:00**前繳交者，車號隔日生效。

六、申請常見問題 Q&A：

Q1：為什麼申請送不出去，一直跳回原申請畫面？

A1：進入【停車證線上申請系統】時，請勿使用safari瀏覽器開啟 (imac, ipad, iphone預設)，**請使用chrome瀏覽器**。

Q2：為什麼檔案無法上傳成功？

A1：上傳檔案有限制，單一檔案上限**1MB**，全部檔案上限為**3MB**，可上傳的檔案類型為pdf、jpg。

Q3：為什麼選擇檔案夾帶後，送出申請還是沒有成功？

A3：選擇檔案夾帶後，請務必點選【**上傳**】，可以檢視到圖片後，才能成功送出申請。

Q4：可以不線上申請，直接來現場辦理嗎？

A4：不行，請務必線上申請，上傳所需文件並送出，系統才会有資料。

請收到【**審核通過**】訊息後再繳費，繳費後再來現場領證，避免開學期間人潮眾多、久候。